黄 山 学 院 教 学 进 度 计 划 **表**

（ ~ 学年度第 学期）

学 院： 主授专业： 年 级： 教学班： 学生人数：

课程编号： 课程名称： 主讲教师： 职 称：

教材： 主编： 出版社：

学分： 总课时数： 学时，其中：讲授 学时，实验 学时，课内讨论 学时，其它实践环节 学时，机动 学时

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校历周次 | 授课日期 | 星期 | 学时 | 节次 | 教学内容安排（写明章、节、目） | 教学形式 | 执行情况 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |

注：教学形式可填讲授、实验、上机（指在机房、语音室、实验室及校内实习实训场所进行实践教学的活动）、集中实践、习题课、讨论等；本表须在开始授课前一周内由主讲教师填写完成，一式三份交所在学院审核后，教务处、学院和主讲教师本人各留存一份；教师留存的教学进度计划在每次授课结束后由学生代表在执行情况栏签字确认。

主讲教师（签字） 教研室主任（签字）： 学院负责人（签字）： 填表日期： 年 月 日